

2022-1학기 전임교원 초빙공고

Ⅱ. 비정년트랙전임교원

1

초빙분야 및 인원

초빙직종	학부(과)/기관	초빙분야	인원	특이사항
외국인교원	성산교양대학(S-LAC) 자유전공학부	영어회화	00	
산학협력교원	법·행정대학 군사학과	국제안보학	1	현역 군경력 10년 이상
	재활과학대학 물리치료학과	임상물리치료학	1	
	간호대학 간호학과	간호학	2	임상경력 10년 이상

2

지원자격

가. 사립학교법 및 우리대학교 교원임용에 결격사유가 없는 자

나. 접수마감일 기준 초빙직종별 지원자격을 충족하는 자

- 1) 외국인교원: 접수마감일 기준 초빙분야 석사학위 소지자로 교육 및 연구경력이 2년 이상인 자(박사학위 소지자는 교육 및 연구경력 불필요), 외국국적(외국국적 재외국민 포함)자로서 사립학교법 및 우리대학교 교원임용에 결격사유가 없는 자
- 2) 산학협력교원: 접수마감일 기준 해당분야 석사학위이상 소지자로 학사학위 취득 이후, 산업체경력이 초빙분야와 관련된 국가기관 및 국가기관에 준하는 기관 또는 민간업체에서 10년 이상 전임으로 근무한 자

3

지원서 제출

가. 제출방법: 인터넷 제출(외국인교원은 이메일로 접수)

나. 제출기간: **아래의 해당 초빙직종 제출기간에 제출한 지원서류만 접수됨.**

- 1) 외국인교원: 2021. 11. 8.(월) ~ 11. 23.(화) 17:00까지 이메일 제출분에 한함
- 2) 산학협력교원: 2021. 11. 12.(금) ~ 11. 23.(화) 17:00까지 지원서(인터넷) 및 실적물(우편 또는 방문) 제출분에 한함

다. 제출내용

구분	제출내용
외국인교원	교수초빙지원서, 자기소개서, 이력서, 졸업 및 성적증명서, 외국인등록증사본, 추천서, 경력증명서, 학위증, 범죄경력확인서
산학협력교원	산학협력교원 초빙지원서, 학력사항, 산업체경력사항, 연구(산학협력)실적, 산학협력활동계획서

4

실적물 제출

가. 실적물 제출대상·방법·기간 및 제출서류

구분	제출대상·방법·기간	제출서류
외국인교원	-대상: 지원서 제출자 전원 -방법: 이메일 접수 (Patrick@daegu.ac.kr) -기간: 지원서 접수기한내 도착분 에 한함.	1) 석.박사 학위논문 각 1부. 2) 자기소개서, 이력서, 추천서, 범죄경력확인서 각 1부 3) 졸업 및 성적증명서(학사, 석사, 박사) 각 1부 4) 경력(재직)증명서 각 1부 5) 전공관련 자격.면허증 사본 각 1부
산학협력교원	-대상: 지원서 제출자 전원 -방법: 방문 또는 우편접수 -기간: 지원서 접수기한내 도착분 에 한함.	1) 석.박사 학위논문 각 1부. 2) 실적물: 초빙분야와 관련된 학술논문(국제.국내저명학술지), 학술저서, 지식재산권(특허, 기술이전), 연구(산학협력)수탁실적 증명서 각 1부 3) 졸업 및 성적증명서(학사, 석사, 박사) 각 1부 4) 경력(재직)증명서 각 1부 5) 전공관련 자격.면허증 사본 각 1부

나. 접수 및 문의처

1) 전화문의: 본 대학교 교무학사부(☎ 053-850-5116)

2) 홈페이지 문의: <http://www.daegu.ac.kr>접속 → 2021-1학기 교수초빙 → 질의답변

다. 실적물 및 증빙자료제출

1) 발신: 지원자 주소, 성명, [초빙분야 표기](#)

2) 수신: 38453 경북 경산시 진량읍 대구대로 201 대구대학교 교무학사부 “교수초빙 담당자”

5

임용조건

구분	내용
외국인교원	- 연봉: 석사 2,800만원, 박사 3,100만원 ※ 항공료지원금, 숙소지원금 등 별도지급 - 임용직급: 조교수 - 계약기간은 최초임용일로부터 1년이며, 근무실적을 평가하여 1년 단위로 재임용 가능 - 주요임무: 외국어 관련 교양강좌 강의 및 대학에서 운영하는 외국어 클리닉(학생지도) 운영하며 책임시간은 주당 12시간임. - 임용예정일자: 2022. 3. 1.자
산학협력교원	- 연봉: 3,500만원(인센티브 등 별도지급) - 임용직급: 조교수 - 계약기간은 최초임용일로부터 2년이며, 근무실적을 평가하여 2년 단위로 재임용 가능 - 주요임무: 산학협력공동연구, 학생취업.창업지원, 특허 및 기술 이전 등 산학협력활동을 주요책무로 하며 현장실무형 강의를 주당 6시간 이내로 할 수 있음 - 임용예정일자: 2022. 3. 1.자, 간호학과는 2022. 2. 25.자

- 가. 지원서 입력 전에 반드시 ‘접수유의사항’을 확인할 것.
- 나. 실적물 및 증빙자료 제출시 학위증을 제외한 서류는 원본(별쇄본 가능)을 제출하며, 영어를 제외한 외국어로 된 증빙서류는 번역문(본인 날인)을 첨부할 것.(비정년트랙 외국인교원 지원자는 해당하지 않음)
- 다. 서류심사 통과자 및 면접대상자는 본 대학교 홈페이지에 발표함.
*개별연락하지 않음.[비정년트랙 외국인교원의 면접대상자만 개별(이메일or전화)로 연락할 예정]
- 라. 연구실적물은 접수마감일 기준 최근 3년간(2018년 11월 ~ 2021년 11월)의 실적물만 등록 (게재예정은 제외, 온라인으로 게재된 실적은 권(Volume), 호(Issue), 수록면(Page)이 부여된 경우에만 인정)
- 마. 외국인교원은 2022.03.01.자, 산학협력교원은 2022.02.25.자 및 2021.03.01.자로 신규임용할 예정이며, 적격자가 없는 분야는 초빙하지 않을 수 있음.
- 바. 본 공고에 명시되지 않은 사항은 본교 인사 관련 규정에 준함.
- 사. 입력착오 또는 서류 미비로 인한 불이익은 본교에서 책임지지 않음.
- 아. 제출한 실적물은 2022. 3월 중 우편으로 반환함.
 (채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등)에 근거)
- ※ 지원에 필요한 상세 내용은 대구대학교 홈페이지(<http://www.daegu.ac.kr>) 참조

2021. 11.

대 구 대 학 교

38453 경북 경산시 진량읍 대구대로 201

전화: (053)850-5115~6 FAX: (053)850-5129

교육목적: 만인복지를 지향하며 사회발전에 이바지할 창의적 인재 양성
 교육목표: 유능한 전문직업인 배출 / 선도적 복지인력 양성 / 진취적 민주시민 육성